



UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALTIBERINA TOSCANA

ANGHIARI – BADIA TEDALDA – CAPRESE MICHELANGELO – MONTERCHI – SANSEPOLCRO – SESTINO

Determinazione Numero **101** del **25/02/2019**

Amm.ne Generale, Controllo e Segreteria

Oggetto:

PROCEDURA CONCORSUALE RISERVATA AI FINI DEL RECLUTAMENTO STRAORDINARIO AI SENSI DELL'ART. 20, COMMA 2, DEL D. LGS. N. 75/2017 PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ASSISTENTE SOCIALE CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1 A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PARZIALE AL 40% INDETTA CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 116 DEL 18/09/2018 – APPROVAZIONE VERBALE N. 3 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE INERENTE LA PROVA ORALE E APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE – ASSUNZIONE DELLA CANDIDATA FONTANA ELENA CON DECORRENZA 01/03/2019.

Dirigente Responsabile: Dr.ssa Marida Brogialdi

Uffici destinatari: SEGRETERIA RAGIONERIA PERSONALE
SERVIZI SOCIALI ASSOCIATI

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta n. 3 del 08/01/2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, con cui la Dott.ssa Marida Brogialdi, dipendente dell'Ente, è stata incaricata, per il periodo 01/01/2013 – 30/04/2013, ed ai sensi dell'art. 110, comma 1, del citato D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, delle funzioni dirigenziali relative alla responsabilità dei Servizi Ragioneria, Economato, Personale e Settore Sociale Associato, nonché delle funzioni di Vicesegretario dell'Ente;

RICHIAMATA inoltre la Deliberazione di Giunta n. 55 del 15/04/2014, con la quale si conferivano alla summenzionata dipendente Dott.ssa Marida Brogialdi l'incarico di Segretario Generale dell'Ente e le funzioni inerenti la responsabilità dirigenziale dei servizi precedentemente assegnati all'Ing. Lamberto Bubbolini, cessato dal servizio per collocamento a riposo in data 31/03/2014;

PRESO ATTO che l'incarico dirigenziale a tempo determinato di cui sopra è stato più volte prorogato e che, con Deliberazione di Giunta n. 144 del 18/12/2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, detto incarico è stato prorogato sino al 31/12/2019;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta n. 116 del 18/09/2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, con la quale l'Ente, espletate tutte le procedure di Legge:

- ha indetto, una procedura concorsuale volta alla stabilizzazione di n. 1 Istruttore direttivo assistente sociale categoria D, Posizione Economica D1 con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed in part time al 40% che si occupi delle funzioni riguardanti il progetto "Home Care Premium", secondo le procedure di cui all'art. 20, comma 2 del D. Lgs. n. 75/2017, così come previsto dal Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2018/2020 allegato alla Deliberazione di Consiglio n. 7 del 29/03/2018, di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2018/2020;

-- ha approvato l'apposito Bando di procedura concorsuale volto alla stabilizzazione di n. 1 Istruttore direttivo assistente sociale categoria D, Posizione Economica D1 con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed in part time al 40% che si occupi delle funzioni riguardanti il progetto "Home Care Premium", secondo le procedure di cui all'art. 20, comma 2 del D. Lgs. n. 75/2017, così come previsto dal Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2018/2020 allegato alla Deliberazione di Consiglio n. 7 del 29/03/2018, di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2018/2020;

-- ha stabilito di pubblicare il Bando di cui sopra nel sito web ufficiale dell'Ente, unitamente allo schema di domanda per la partecipazione alla summenzionata procedura concorsuale;

ATTESO che il Bando, allegato alla citata Deliberazione di Giunta n. 116 del 18/09/2018, prevede una procedura concorsuale per titoli ed esami (prova scritta e prova orale);

PRESO ATTO che detto Bando è stato regolarmente pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4^a Serie Speciale – Concorsi del 23/10/2018;

PRESO INOLTRE ATTO che, come espressamente comunicato dall'Ente nella pubblicazione del Bando nella Gazzetta Ufficiale 4^a Serie Speciale – Concorsi del 23/10/2018, nel sito internet dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana www.valtiberina.toscana.it saranno consultabili le date di convocazione per l'espletamento delle prove, che tale pubblicazione sostituisce la lettera di convocazione, e che non verranno pertanto fatte comunicazioni individuali;

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO;

PRESO ATTO che con Determinazione Dirigenziale n. 6 del 14/01/2019 è stata nominata la Commissione d'esame per la procedura concorsuale di cui alla ripetuta Deliberazione di Giunta n. 116 del 18/09/2018 e relativo Bando;

PRESO ATTO che la Commissione d'esame di cui sopra è così formata:

Presidente: Dott.ssa Marida Brogialdi – Dirigente Ente

Segretario: Rag. Eugenia Dini – Istr. Dir. dipend. Ente

Membro esperto interno: Dott.ssa Laura Guidobaldi – Istr. Dir. dipend. Ente – Ass. Sociale

Membro esperto esterno: Dott.ssa Giuliana Maria Zerbato – Dirigente Com. Città Castello – Ass. Sociale, autorizzata all'incarico con Determinazione del Segretario Generale del Comune di Città di Castello n. 35 del 11/01/2019;

VISTO il Verbale n. 3 redatto dalla Commissione d'esame in data 21/02/2019;

ATTESO che nel Verbale di cui sopra, la Commissione, la cui costituzione è formalizzata nel verbale n. 1 in data 30/01/2019, prende atto che alla concorrente risultata idonea alla prova scritta è stata notificata la comunicazione di ammissione alla prova orale nei termini stabiliti.

La commissione accerta l'adeguatezza della sala ove si terrà la prova, sgombra da materiali o quant'altro che non sia necessario allo svolgimento della stessa o che possa dar luogo a disturbo. Accerta altresì che la sala sia accessibile al pubblico che intenda presenziare.

PRESO ATTO che la commissione predisponde, quindi, le domande da sottoporre alla candidata per l'interrogazione decidendole con il consenso unanime del presidente e dei componenti esperti. Vengono predisposte un numero di domande pari a 3 . I fogli su cui sono trascritte le domande

vengono piegati in modo che non sia leggibile il contenuto e inserite nella busta.

La commissione decide infine di informare la concorrente che la graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio dell'Unione Comuni e sul sito Internet: www.valtiberina.toscana.it in data 22/02/2019.

Concluse le operazioni preparatorie la Commissione dà inizio alla prova orale.

Viene fatta accomodare la concorrente e consegnata la busta contenente le domande.

Viene verificato il documento di riconoscimento:

I commissari intervengono:

per approfondimenti;

per formulare richieste di chiarimenti;

per interrompere l'esposizione di un argomento su cui hanno acquisito sufficienti elementi di valutazione;

per l'esaurimento del tempo.

Dopo la prova viene fatta la valutazione, a porte chiuse e senza la presenza della concorrente, trascrivendo il voto, in numero ed in lettere, su apposito elenco, corredato da un giudizio sintetico sul colloquio.

Alla candidata viene attribuito il punteggio massimo previsto da Bando pari a 30 punti con le seguenti motivazioni: la candidata ha risposto in modo esauriente sia alle domande che alle richieste di approfondimento.

Dopo aver concluso tutte le interrogazioni la commissione predispose il riepilogo del punteggio conseguito dalla concorrente su un foglio, sottoscritto dal presidente, dai componenti esperti e dal segretario, che viene poi affisso all'Albo Pretorio.

Concluse le operazioni della prova orale, la commissione procede con la formulazione della graduatoria dei concorrenti risultati idonei. Viene predisposta la graduatoria finale, riportante il nominativo della concorrente, il punteggio conseguito per i titoli, il punteggio conseguito alla prova scritta, il punteggio conseguito alla prova orale:

Graduatoria finale della selezione:

N.	Concorrente	Prova scritta	Titoli	Prova orale	Totale
1	FONTANA ELENA	60	9	30	99

Conclusi i lavori di competenza, il presidente ringrazia i convenuti e scioglie la seduta all 15,30. Incarica il segretario di consegnare tutti gli atti al Responsabile del Servizio/Ufficio Personale per i relativi provvedimenti di competenza.

Si dà atto che la commissione ha assunto le decisioni riportate nel verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

DISPONE

- di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa le risultanze del Verbale n. 3 redatto dalla Commissione d'esame in data 21/02/2019, ivi compresa la graduatoria finale riportata in premessa;
- di giudicare quindi la candidata Fontana Elena idonea e vincitrice della procedura concorsuale;
- di stabilire pertanto che la Dott.ssa Fontana Elena sarà assunta nei ruoli dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana in qualità di Assistente Sociale Categoria D, Posizione Economica D1 a tempo indeterminato e a tempo parziale al 40% con decorrenza 01/03/2019;
- di dare atto che tutti i Verbali redatti dalla Commissione sono regolarmente allegati agli atti di cui alla procedura concorsuale in oggetto e conservati a cura del RUP Dott. Vergni Gianni;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Vergni Gianni

Letto, approvato, sottoscritto ed in originale firmato.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dr.ssa Marida Brogialdi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà per n° 15 giorni consecutivi, ai sensi del Regolamento dell'Ente.

IL SEGRETARIO GENERALE
Marida Brogialdi

Sansepolcro, li

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Certifico che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio e che contro di essa non sono stati presentati reclami ed opposizioni.

IL SEGRETARIO GENERALE
Marida Brogialdi

Sansepolcro, li
