

OGGETTO: **Attribuzione dell'incarico di responsabile di posizione organizzativa
Alla dipendente Sig.ra Del Corto Marta**

IL PRESIDENTE

VISTA la Deliberazione di Consiglio n. 12 del 30/09/2020 nella quale si eleggeva il Sig. Franco Dori, Sindaco del Comune di Sestino, alla carica di Presidente dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana, in conformità alle procedure di cui all'Articolo 32 dello Statuto dell'Ente;

PRESO ATTO CHE con Deliberazione di Giunta n. 136 del 03/12/21 si è approvato la macrostruttura organizzativa dell'Ente indirizzando l'Ente verso la costituzione di Posizioni Organizzative e individuando i relativi settori;

PRESO ATTO CHE con successiva deliberazione n. 2 del 13/01/2022 si è proceduto a novellare la sopracitata macrostruttura alleggerendo il Settore 1 del servizio finanziario-contabile e di controllo il quale ora costituisce il Settore 4;

RESO NOTO che con deliberazione n. 4 del 18/01/2022 la Giunta ha approvato le pesature di entrambi i settori, stabilite dall'OIV con parere acquisito al protocollo in data 18/01/2022 al n. 673;

VISTI i contenuti della posizione organizzativa del Settore 1, nonché i requisiti necessari per l'attribuzione dell'incarico;

DATO ATTO che detti requisiti sono positivamente posseduti dalla dipendente Sig.ra Del Corto Marta;

Precisato inoltre che *“Gli incarichi di responsabile apicale, titolare di posizione organizzativa, sono attribuiti per un periodo massimo di 3 anni. Il Presidente neo-eletto, con proprio provvedimento, per garantire la continuità amministrativa e gestionale può confermare gli incarichi o può riassegnarli. Inoltre può prolungare provvisoriamente gli incarichi cessati per un periodo non superiore a 120 giorni, per consentire lo svolgimento delle procedure di attribuzione dei nuovi incarichi”* e che l'attuale carica di Presidente della durata complessiva di due anni, sarà quindi coperta da sottoscritto fino al 29/09/2022;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi da parte dei Responsabili dei Servizi interessati;

Tutto ciò premesso e considerato,

DECRETA

1. di attribuire, per le motivazioni riportate in premessa, l'incarico di responsabile della posizione organizzativa Settore 1 affari generali e servizi sociali, alla Sig.ra Del Corto Marta, nata il 11/08/1980 a Città di Castello (PG), già titolare di posizione organizzativa dal 01/01/2022, a decorrere dalla data odierna fino al 30/09/2022, con possibilità di riconferma da parte del Presidente neo-eletto;
2. di stabilire che l'incarico comporta la gestione e supervisione, nonché la responsabilità finale dei procedimenti svolti, dei seguenti uffici:
 - organizzazione generale dell'amministrazione; servizi pubblici di interesse generale; C.U.C.; gestione sistema locale dei servizi sociali; servizi informatici e telematici; gestione aree interne; statistica; S.U.A.P. e turismo;
3. di stabilire che l'incarico può essere:
 - revocato, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;
 - modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste;
4. di dare atto che la spesa complessiva annuale relativa alla retribuzione di posizione è di € 8117,00 e che trova copertura nel bilancio dell'Ente;
5. di attribuire al dipendente incaricato, l'indennità di posizione organizzativa annua nella misura indicata, quale importo annuo lordo per tredici mensilità, oltre oneri riflessi ed IRAP nel rispetto del disposto degli artt. 15 e 17 del nuovo CCNL di comparto del CCNL di comparto del 21/05/2018;
6. di riservarsi, con separato atto, la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento;
7. di stabilire l'obbligo, per il dipendente incaricato, di comunicare gli atti adottati e le decisioni assunte nonché di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;
8. di notificare il presente atto al dipendente interessato;
9. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Personale e all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio e nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente.

Il Presidente

Franco Dori